

Kính gửi Quý Thầy, Cô khoa Điện- Điện tử,

Theo chỉ đạo của Thầy Bảo- Trưởng khoa trong buổi họp khoa ngày 13/3/2015 về việc thực hiện công tác chuyên môn trong HK2/2015.

Xin gửi đến Quý Thầy, Cô dự kiến kế hoạch như sau:

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CHI TIẾT CỤ THỂ	HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN	THỜI GIAN	NGƯỜI THỰC HIỆN
1	Dự giờ HK2	GV chưa có điểm dự giờ HK1	- GV đăng ký dự giờ HK2 cho Tổ (Trừ: GV được bảo lưu năm trước và Trưởng/ Phó Khoa theo thông báo của Trưởng Khoa vào ngày 13/3/2015) - Nộp giáo án cho Tổ trưởng duyệt trước khi giảng	Từ 16/3/2015 đến 18/3/2015	GV chưa có điểm dự giờ HK1
		File danh sách GV trong Tổ BM gồm: GV đăng ký dạy và GV được phân công đi dự + Trưởng/ Phó BM	Gửi file cho cô Giang (theo mẫu file đính kèm) Lưu ý: Tổ trưởng chủ động phân công đủ 3 GV dự giờ, tránh việc huy động người đi dự vào phút cuối.	Hạn chót 19/3/2015	Tổ trưởng BM
		Tham gia dự giờ theo kế hoạch	Chấm điểm + Hợp góp ý gửi Biên bản cho cô Giang	Từ 23/3 đến 18/4/2015	GV các tổ BM
		Thông báo Kế hoạch dự giờ HK2	Tổng hợp, niêm yết Kế hoạch dự giờ HK2 trên bảng TB khoa + Gửi email cho toàn thể GV trong khoa	Hạn chót 20/3/2015	Cô Giang
			Chuẩn bị phiếu dự giờ, phiếu ghi Biên bản góp ý	Hạn chót 20/3/2015	
			Tổng hợp kết quả dự giờ HK 2 và nộp cho P. ĐT	Hạn chót 25/4/2015	
2	Kiểm tra Hồ sơ chuyên môn	Sổ tay GV	Nộp sổ	Hạn chót nộp cho T.BM 02/4/2015	GV các tổ BM
		Tập bài giảng (hoặc giáo trình)	Nộp tập bài giảng (hoặc GT)		
		Lịch giảng dạy	Gửi file cho Tổ trưởng		
		Giáo án	Gửi file cho Tổ trưởng		
		Phiếu Kết quả giảng dạy HK1	Làm theo mẫu P.ĐT và nộp cho Tổ trưởng		
		Kiểm tra các file do GV nộp	Tổng hợp vào 01 đĩa CD/ Tổ BM: Mỗi GV là 1 thư mục (gồm các file LGD+ Giáo án + Phiếu kết quả GD hk 1)	Hạn chót nộp cho Khoa 03/4/2015	Tổ trưởng BM
		Hợp kiểm tra HSCM toàn Khoa	Kiểm tra chéo giữa các Tổ	Từ 04/4 đến 07/4/2015	GV các tổ BM
3	Thao giảng cấp Khoa	Mỗi Tổ chọn 1 GV có điểm dự giờ HK1 từ 17 điểm trở lên	Gửi danh sách (file) cho cô Liên (theo mẫu file đính kèm)	Hạn chót 07/4/2015	Tổ trưởng BM
4	Báo cáo chuyên đề	Kế hoạch báo cáo chuyên đề (từ tháng 3/2015 đến 7/2015)	Gửi kế hoạch (file) cho cô Liên (theo mẫu file đính kèm)	Hạn chót 19/3/2015	Tổ trưởng BM

Kính mong Quý Thầy, Cô theo dõi kế hoạch để thực hiện đúng tiến độ. Xin cảm ơn,

NGUYỄN HUỲNH LIÊN